



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАСПИЙСК»

368300, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, 12

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1197

«01» 11 2011 г.

**«Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации»**

В соответствии с пунктом 4 Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного Постановлением Администрации городского округа «город Каспийск» № 671 от 28.06. 2011 года «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» согласно которому функции и полномочия учредителя муниципального учреждения выполняет Администрация городского округа «город Каспийск», Администрации городского округа «город Каспийск».,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, согласно приложению (далее - Порядок).

2. Управление делами (Т.А. Гасанова) внести изменения в действующие трудовые договоры с руководителями муниципальных бюджетных учреждений, в части приведения их в соответствие с требованиями Порядка.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
городского округа  
«г. Каспийск»**



**Х. Пирсаидова**

Исп.: Нач. управ. имуществ. и зем. отношений М.А. Магомедов

Согласовано:

Зам. главы ГО «гор. Каспийск» Ахмедов Н.Г.

Нач. юрид. отдела Р. А. Магомедов

Нач. финанс. управления М.Г. Гамидов

Нач. отдела экономики Н.М.Абдулкеримов

Управ. делами ГО «гор. Каспийск» Т.А. Гасанова

Утвержден Постановлением  
Администрации городского  
округа «город Каспийск»  
от «01» 11 2011 г. № 1194

### Порядок

**определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Администрации городского округа «город Каспийск» (далее - бюджетное учреждение), предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения и определяет действия Администрации городского округа «город Каспийск» в случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

2. Порядок подготовлен в целях:

- усиления контроля за использованием бюджетных средств;
- снижения рисков возникновения финансовых потерь;
- повышения ответственности руководителей муниципальных бюджетных учреждений.

3. Установить общий размер предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения не более 2% объема источников финансового обеспечения деятельности бюджетного учреждения (финансовых требований по доходам и объемам финансирования, определяемых методом начисления) на 1 января года, следующего за отчетным, в том числе:

- субсидии на выполнение государственного задания;
- целевые субсидии;
- бюджетные инвестиции;
- иные источники финансового обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установить группы, на которые разделяется кредиторская задолженность (по оплате труда, по налогам, задолженность перед поставщиками и подрядчиками) и предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп:

- задолженность по заработной плате – если срок невыплаты превышает 2 (два) месяца;
- задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды - 3 (три) месяца;
- задолженность перед поставщиками и подрядчиками – превышает 3 (три) месяца.

4. Объем предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения определяется по каждому источнику в отдельности.

5. Бюджетным учреждением по итогам финансового года проводится инвентаризация кредиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным.

6. Для каждого муниципального контракта (договора), по которому существует просроченная кредиторская задолженность, бюджетное учреждение формирует следующий комплект документов:

а) сопроводительное письмо с указанием причин возникновения кредиторской задолженности и код бюджетной классификации, по которому учитываются расходы по бюджетному обязательству;

б) копия заключенного муниципального контракта (договора) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) между бюджетным учреждением и кредитором;

в) информацию о проведении сверки расчетов за поставленные товары (выполнение работ, оказание услуг) между бюджетным учреждением и кредитором.

7. Результаты инвентаризации оформляются по рекомендуемому образцу «Сведения о кредиторской задолженности» (приложение № 1) и вместе с комплектом документов, предусмотренным пунктом 6 Порядка, представляются бюджетным учреждением в сроки сдачи годовой бюджетной отчетности в МУ «Финансовое управление Администрации городского округа «город Каспийск».

8. Представленные сведения о кредиторской задолженности и комплект документов, указанный в пункте 6 Порядка, проходят процедуру проверки обоснованности кредиторской задолженности в МУ «Финансовое управление Администрации городского округа «город Каспийск».

Срок проверки составляет не более десяти рабочих дней с момента поступления документов.

9. Предметом проверки являются:

- а) объем кредиторской задолженности;
- б) обоснованность кредиторской задолженности.

В объем кредиторской задолженности включена основная задолженность по государственному контракту (договору), отраженная в бюджетном учете.

10. В случае представления неполного комплекта документов комплект документов возвращается бюджетному учреждению.

Примечание:

В графе 2 указывается показателем кредиторской задолженности по кодам отрасли сектора государственного управления. **Приложение № 1**  
к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, утвержденного Постановлением Администрации городского округа «город Каспийск» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 г. № \_\_\_\_\_

в МУ «Финансовое управление  
Администрации городского  
округа «город Каспийск».

Сведения о кредиторской задолженности по состоянию  
на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Наименование бюджетного учреждения

Ед. измерения: руб., с точностью до второго десятичного знака после запятой

№№ п/п	Показатели кредиторской задолженности	Источник финансирования	Сумма кредиторской задолженности	
			всего	в том числе просроченная
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
...				
	Итого по источнику финансирования			
	Всего			

**Примечание:**

В графе 2 указываются показатели кредиторской задолженности по кодам операций сектора государственного управления. Отдельной строкой указывается задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В графе 3 указывается конкретный источник финансового обеспечения деятельности бюджетного учреждения, в том числе:

- субсидии на выполнение государственного задания;
- целевые субсидии;
- бюджетные инвестиции;
- иные источники финансового обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Руководитель учреждения**

(подпись)

**Главный бухгалтер**

(подпись)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1. Утвердить Порядок учета, ведения и исполнения обязательств по кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, в том числе в отношении расходов на оплату труда, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными законодательными актами (далее - Порядок).